

証明書発行について

No. _____

受付年月日

日本音楽学校 平成 年 月 日

証明書発行申込書

科 コース		年 月 卒
年	学籍番号	
住 所 (卒業生のみ)	〒	
生年月日	昭和 平成	年 月 日
氏 名		
電話番号 (携帯)	必ずご記入下さい	
1. 卒業証明書 (見込)	通	
2. 単位成績証明書	通	
3. 指定保育士養成施設卒業証明書(見込)	通	
4. 幼稚園教諭二種免許状取得見込証明書	通	
5. 介護福祉士資格取得見込証明書	通	
6. 人物調書	通	
7. 在学証明書	通	
8. 調査書	通	
9. 推薦書	通	
10. 健康診断結果書	通	
11. その他 ()	通	
合 計		通 円
使用目的		
提出先		

発行年月日 平成 年 月 日

1. 郵送

左記申込書の太枠の中をご記入の上、証明書代金の合計分の切手を同封してください。返信用封筒は必要ありません。

2. 来校

左記申込書の太枠の中をご記入の上、事務局窓口にてお申し込みください。

取り扱い時間 月～金 9:00～17:00
土 9:00～15:00
日曜・祝日休み

発行手数料等

証明書…1通 300円 (欧文証明書…1通2000円)
郵送料…2通まで82円(3通より92円 * 重量に応じる)
速達料…280円(希望の場合のみ)

※注意事項

- 証明書発行までには申し込みより、およそ3日、郵送では1週間程度かかります。
- 又、人物調書、欧文証明書等の作成には約1週間～10日以上を必要とします。(夏期・冬期休暇期間内の申込の場合、上記日数で発行できないこともありますので、事前に事務局までお電話でご確認下さい。)
- 所定の様式の証明書を使用する場合は、申し込みの際、その用紙を提出してください。
- 証明書は提出先の目的により、必要とするものが異なりますので、ご自分の必要な証明書をよく確認してから申し込んでください。不明点等ある場合、事前に事務局までお問い合わせ下さい。

<卒業生の方へ>

- 本校よりお問い合わせすることもありますので、必ず電話番号をご記入下さい。
- 証明書は在籍当時の氏名で発行致します。
- 人物調書・調査書・推薦書・健康診断書は発行いたしかねますので、予めご了承下さい。
- 保育士登録で使用する証明書(保育士資格取得証明書)は、指定保育士養成施設卒業証明書の欄にご記入下さい。
- 中学校・幼稚園教諭免許に関する証明書につきましては、東京都教育庁人事部選考課免許係(Tel03-5320-6788)または東京都ホームページにてご確認下さい。
- 大学等の編入で証明書をお申込になる場合は、ご提出先のお電話番号をお書き添え下さい。

<送付先>

〒142-0042
東京都品川区豊町2-16-12
TEL 03-3786-1711
日本音楽学校 事務局